

**Vinding Idræts Center**  
**Nygårdsvej 10, 7100 Vejle**

(CVR-nr. 34 54 76 45)

**Årsrapport**  
**for 2023**

(12. regnskabsår)

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2 - 4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningens oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar 2023 til 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 2023 for Vinding Idræts Center.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens Klasse B, jfr. afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023.

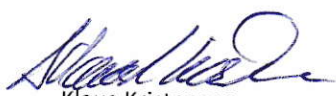
Der indgår ikke kommunal støtte i de kommercielle aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens/bestyrelsens godkendelse.

Vejle, den 11. april 2023

### Bestyrelse:



Klaus Kristensen  
Formand



Jette Andersen  
kasserer



Seka Fonsbøl  
næstformand



Jette Rosenkrantz



Niclas Jørgensen

## Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Vinding Idræts Center

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vinding Idræts Center for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors påtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors påtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 11. april 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 32895468



Boye Graversen

statsautoriseret revisor



Erik Guldbrandt Henningsen

registreret revisor

## Foreningens oplysninger

<b>Forening</b>	Vinding Idræts Center Nygårdsvej 10 7100 Vejle
	CVR-nr.: 34 54 76 45
	Stiftet: 12. juni 2012
	Hjemsted: Vejle Kommune
	Regnskabsår: 1. januar 2023 til 31. december 2023 12. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Klaus Kristensen Jette Andersen Seka Fonsbøl Jette Rosenkrantz Niclas Jørgensen
<b>Revision</b>	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Damhaven 5D 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse Vindinggård Center 22 7100 Vejle
	Sydbank Peberlyk 4 6200 Aabenraa
	Vestjysk Bank Havnepladsen 2 7100 Vejle

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Foreningens væsentligste aktivitet består i at drive og udvikle Vinding Idræts Center, for at stille faciliteter til rådighed for idræt og kulturelle aktiviteter i Vinding/Mølholm området. Vinding Idræts Center drives efter overenskomst med Vejle Kommune.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Dette er Vinding Idræts Center's 12. regnskab, der løber fra 1. januar 2023 til 31. december 2023.

Der er ikke i regnskabsåret foretaget investeringer der er aktiveret i balancen.

Der er ikke foretaget større investeringer i driftsmidler.

Vejle Kommune har givet ekstraordinært tilskud fra genopretningspuljen pr. kr. 155.593 til renovering af toiletter og udskiftning til LED belysning.

Beløbet er bogført under vedligeholdelse af ejendom.

Vinding Sportsforening yder stadig støtte til VIC med 50 kr. pr. medlem.

Årets resultat er et overskud på kr. 240.770 som er tillagt egenkapitalen.

Egenkapitalen udgør herefter kr. 1.712.734 incl. medlemmernes indskud.

Det er ikke hensigten at oparbejde en stor egenkapital, men vi drøfter stadig opførelse af ny hal med Vejle Kommune

Vejle Kommune vil kræve delvis medfinansiering, såfremt projektet gennemføres.

Resultatet anses at være meget tilfredsstillende.

Vejle Kommune yder tilskud til ydelser på lån optaget i Kommunekredit.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på generalforsamling.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vinding Idræts Center for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder samt foreningens vedtægter og forretningsorden.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen er leveret.

Kommunale tilskud indregnes i regnskabsåret, hvortil Vejle Kommune bevillingsmæssigt har tildelt tilskuddet.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendomsomkostninger, forbrugsafgifter, administration m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder omkostninger i forbindelse med café-drift.

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

#### Driftsmidler:

Der afskrives 25% i anskaffelsesåret. Derefter lineært over 3 år. Restværdi herefter 0.

#### Indretning af lokaler:

Der afskrives 25% i anskaffelsesåret. Derefter lineært over 3 år. Restværdi herefter 0.

### Finansielle poster

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter driftsmidler og indretning af lejede lokaler.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varelager

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for perioden

1. januar til 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Driftsindtægter</b>			
Nettoomsætning	1	1.408.480	1.387.487
Andre driftsindtægter	2	<u>632.820</u>	<u>552.873</u>
I alt		<u>2.041.300</u>	<u>1.940.360</u>
<b>Driftsomkostninger</b>			
Personaleomkostninger	3	549.195	538.026
Eksterne omkostninger	4	<u>848.183</u>	<u>870.766</u>
I alt		<u>1.397.378</u>	<u>1.408.792</u>
<b>Driftsresultat</b>		643.922	531.568
Afskrivninger	5	11.799	13.568
Andre driftsomkostninger	6	<u>393.059</u>	<u>327.450</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		239.064	190.550
Finansielle indtægter		<u>1.706</u>	<u>30.743</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<u><u>240.770</u></u>	<u><u>159.807</u></u>

**Balance**  
pr. 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>			
	7		
Driftsmidler		0	7.657
Indretning lokaler		<u>0</u>	<u>4.142</u>
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<u>0</u>	<u>11.799</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Beholdninger</b>			
Varelager		<u>20.868</u>	<u>15.812</u>
<b>Beholdninger i alt</b>		<u>20.868</u>	<u>15.812</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Øvrige tilgodehavender	8	44.300	118.337
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>44.300</u>	<u>118.337</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>2.070.184</u>	<u>1.840.472</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<u>2.135.352</u>	<u>1.974.621</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>2.135.352</u></u>	<u><u>1.986.420</u></u>

**Balance**  
pr. 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Medlemsindskud		10.000	10.000
Overført resultat:			
Saldo primo		1.461.964	1.302.157
Årets resultat		<u>240.770</u>	<u>159.807</u>
		<u>1.702.734</u>	<u>1.461.964</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>		<u>1.712.734</u>	<u>1.471.964</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
KommuneKredit	9	<u>274.917</u>	<u>299.505</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>274.917</u>	<u>299.505</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld		24.587	24.101
Leverandører af varer og tjenesteydelser		47.177	93.273
Forudbetalinger vedr. arrangementer		0	36.180
Anden gæld	10	<u>75.937</u>	<u>61.397</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>147.832</u>	<u>214.951</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>		<u>422.299</u>	<u>514.455</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>2.135.352</u>	<u>1.986.420</u>
<b>Eventualposter m.v.</b>	11		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	12		

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>Note 1. Nettoomsætning</b>		
Kommunalt driftstilskud	1.351.935	1.328.797
Medlemsbidrag	10.000	10.000
Halleje øvrige	<u>46.545</u>	<u>48.690</u>
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<u><u>1.408.480</u></u>	<u><u>1.387.487</u></u>
 <b>Note 2. Andre driftsindtægter</b>		
Gaver/beløb fra støtteforeninger	158.528	139.033
Omsætning Cafeen	449.212	413.840
Bankospil	9.678	0
Lønrefusion	<u>15.402</u>	<u>0</u>
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<u><u>632.820</u></u>	<u><u>552.873</u></u>
 <b>Note 3. Personalemkostninger</b>		
Løn	460.794	451.726
ATP/AUD/AER	9.333	8.028
Personaleforsikringer	7.609	7.092
Beklædning	0	1.404
Omkostningsgodtgørelse mv.	63.226	67.242
Diverse personalemkostninger	<u>8.233</u>	<u>2.534</u>
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<u><u>549.195</u></u>	<u><u>538.026</u></u>
 <b>Note 4. Eksterne omkostninger</b>		
<b>Driftsomkostninger</b>		
Inventar	30.772	26.668
Nyanskaffelser	<u>22.310</u>	<u>42.350</u>
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<u><u>53.082</u></u>	<u><u>69.018</u></u>
 <b>Forbrugsafgifter</b>		
El	155.301	168.649
Vand	74.718	56.506
Varme	<u>268.616</u>	<u>237.841</u>
<b>Forbrugsafgifter i alt</b>	<u><u>498.635</u></u>	<u><u>462.996</u></u>
 <b>Ejendomsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse	90.336	121.025
Forsikringer	30.359	29.072
Falck/tyverisikring/alarm	4.328	11.405
Renovation	19.392	16.833
Rengøringsartikler	<u>51.617</u>	<u>80.696</u>
<b>Ejendomsomkostninger i alt</b>	<u><u>196.032</u></u>	<u><u>259.031</u></u>



## Noter

	2023	2021
	kr.	kr.
<b>Note 4. Eksterne omkostninger (fortsat)</b>		
<b>Administrationsomkostninger:</b>		
Kontorhold	25.183	20.823
Telefon/internet	8.160	11.473
Møder	26.708	27.316
Erhvervsforsikring	13.693	14.094
Repræsentation	<u>26.690</u>	<u>6.016</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>100.433</u>	<u>79.721</u>
<b>Eksterne omkostninger i alt</b>	<u><u>848.183</u></u>	<u><u>870.766</u></u>
<b>Note 5. Afskrivninger</b>		
Afskrivninger	<u>11.799</u>	<u>13.568</u>
<b>Afskrivninger i alt</b>	<u><u>11.799</u></u>	<u><u>13.568</u></u>
<b>Note 6. Andre driftsomkostninger</b>		
Kantineomkostninger:		
Varekøb	255.197	
Varelager primo	15.812	
Varelager ultimo	<u>-20.868</u>	234.302
Personaleomkostninger	121.414	78.862
Øvrige omkostninger	21.450	24.750
Kassedifferencer	<u>54</u>	<u>-464</u>
<b>Andre driftsomkostninger i alt</b>	<u><u>393.059</u></u>	<u><u>327.450</u></u>
<b>Note 7. Materielle anlægsaktiver</b>	<b>Driftsmidler</b>	<b>Indretning af lokaler</b>
Anskaffelsessum:		
Primo	161.496	1.625.396
Tilgang	0	0
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>161.496</u>	<u>1.625.396</u>
Afskrivninger:		
Afskrivning primo	153.839	1.621.254
Årets afskrivning	<u>7.657</u>	<u>4.142</u>
	<u>161.496</u>	<u>1.625.396</u>
<b>Saldo ultimo</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>Note 8. Øvrige tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender medlemmer	37.056	9.485
Andre tilgodehavender	<u>7.244</u>	<u>108.852</u>
<b>Øvrige tilgodehavender i alt</b>	<u><u>44.300</u></u>	<u><u>118.337</u></u>
<b>Note 9. KommuneKredit</b>		
KommuneKredit	299.504	323.604
Afdrag 2023	<u>-24.587</u>	<u>-24.099</u>
<b>Kommunekredit i alt</b>	<u><u>274.917</u></u>	<u><u>299.505</u></u>
<b>Note 10. Anden gæld</b>		
A-skat og AM-bidrag	27.495	13.906
ATP	947	1.136
AES + AUB	1.575	1.135
Feriepenge	29.486	26.061
Moms	<u>16.434</u>	<u>19.159</u>
<b>Anden gæld i alt</b>	<u><u>75.937</u></u>	<u><u>61.397</u></u>

**Note 11. Eventualposter m.v.**

Foreningen har ingen eventualaktiver eller –forpligtelser herudover.

**Note 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.