

Vinding Idræts Center
Nygårdsvej 10, 7100 Vejle

(CVR-nr. 34 54 76 45)

Årsrapport
for 2020

(9. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2 - 4
Ledelsesberetning	
Foreningens oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar 2020 til 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 2020 for Vinding Idræts Center.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens Klasse B, jfr. afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020.

Der indgår ikke kommunal støtte i de kommercielle aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens/bestyrelsens godkendelse.

Vejle, den 9. juni 2021

Bestyrelse:

Klaus Kristensen
Formand

Jette Andersen
kasserer

Seka Fonsbøl
næstformand

Jette Rosenkrantz

Niclas Jørgensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Vinding Idræts Center

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vinding Idræts Center for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors påtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors påtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 9. juni 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 32895468



Bøye Graversen
statsautoriseret revisor



Erik Henningsen
registreret revisor

Foreningens oplysninger

Forening	Vinding Idræts Center Nygårdsvej 10 7100 Vejle CVR-nr.: 34 54 76 45 Stiftet: 12. juni 2012 Hjemsted: Vejle Kommune Regnskabsår: 1. januar 2020 til 31. december 2020 9. regnskabsår
Bestyrelse	Klaus Kristensen Jette Andersen Seka Fonsbøl Jette Rosenkrantz Niclas Jørgensen
Revision	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Damhaven 5D 7100 Vejle
Pengeinstitut	Middelfart Sparekasse Vindinggård Center 23 7100 Vejle Sydbank Peberlyk 4 6200 Aabenraa

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Foreningens væsentligste aktivitet består i at drive og udvikle Vinding Idræts Center, for at stille faciliteter til rådighed for idræt og kulturelle aktiviteter i Vinding/Mølholm området. Vinding Idræts Center drives efter overenskomst med Vejle Kommune.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Dette er Vinding Idræts Center's 9. regnskab, der løber fra 1. januar 2020 til 31. december 2020.

Der er ikke i regnskabsåret foretaget investeringer der er aktiveret i balancen.

Der er ikke foretaget større investeringer i driftsmidler.

Vinding Sportsforening yder stadig støtte til VIC med 50 kr. pr. medlem.

Årets resultat er et overskud på kr. 132.174 som er tillagt egenkapitalen.

Egenkapitalen udgør herefter kr. 1.174.921 incl. medlemmernes indskud.

Resultatet anses at være meget tilfredsstillende, henset til at afskrivninger på driftsmidler og indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 4 år.

Vejle Kommune yder tilskud til ydelser på lån optaget i Kommunekredit.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Covid-19 situationen berører Vinding Idræts Center i mindre omfang. Vejle kommune har meddelt at der ydes uændret støtte og det er således alene mistet avance vedrørende drift af cafe. Bestyrelsen anser det ikke muligt at komme i betragtning til diverse støtteordninger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vinding Idræts Center for perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder samt foreningens vedtægter og forretningsorden.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningens, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningens, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen er leveret.

Kommunale tilskud indregnes i regnskabsåret, hvortil Vejle Kommune bevillingsmæssigt har tildelt tilskuddet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendomsomkostninger, forbrugsafgifter, administration m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Driftsmidler:

Der afskrives 25% i anskaffelsesåret. Derefter lineært over 3 år. Restværdi herefter 0.

Indretning af lokaler:

Der afskrives 25% i anskaffelsesåret. Derefter lineært over 3 år. Restværdi herefter 0.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden

1. januar til 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Driftsindtægter			
Nettoomsætning	1	1.341.900	1.320.936
Andre driftsindtægter	2	<u>408.289</u>	<u>797.502</u>
I alt		<u>1.750.189</u>	<u>2.118.438</u>
Driftsomkostninger			
Personaleomkostninger	3	464.458	454.759
Eksterne omkostninger	4	<u>750.108</u>	<u>780.058</u>
I alt		<u>1.214.566</u>	<u>1.234.817</u>
Driftsresultat		535.623	883.621
Afskrivninger	5	57.646	45.854
Andre driftsomkostninger	6	<u>319.138</u>	<u>615.335</u>
Resultat før finansielle poster		158.839	222.432
Finansielle udgifter		<u>26.665</u>	<u>19.782</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>132.174</u></u>	<u><u>202.650</u></u>

Balance
pr. 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
AKTIVER			
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER			
Driftsmidler		22.969	0
Indretning lokaler		<u>53.159</u>	<u>81.899</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>76.128</u>	<u>81.899</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Beholdninger			
Varelager		<u>7.326</u>	<u>15.403</u>
Beholdninger i alt		<u>7.326</u>	<u>15.403</u>
Tilgodehavender			
Øvrige tilgodehavender	8	49.441	13.164
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>3.530</u>
Tilgodehavender i alt		<u>49.441</u>	<u>16.694</u>
Likvide beholdninger		<u>1.714.835</u>	<u>2.207.122</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>1.771.602</u>	<u>2.239.219</u>
AKTIVER I ALT		<u>1.847.730</u>	<u>2.321.118</u>

Balance
pr. 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Medlemsindskud		10.000	10.000
Overført resultat:			
Saldo primo		1.032.747	830.097
Årets resultat		<u>132.174</u>	<u>202.650</u>
		<u>1.164.921</u>	<u>1.032.747</u>
EGENKAPITAL I ALT		<u>1.174.921</u>	<u>1.042.747</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Langfristede gældsforpligtelser			
Anden langfristet gæld	9	44.802	0
KommuneKredit	10	<u>347.228</u>	<u>370.384</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>392.030</u>	<u>370.384</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld		23.156	22.697
Kommunalt tilskud		0	651.310
Leverandører af varer og tjenesteydelser		162.213	91.898
Anden gæld	11	<u>95.410</u>	<u>142.082</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>280.779</u>	<u>907.987</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u>672.809</u>	<u>1.278.371</u>
PASSIVER I ALT		<u>1.847.730</u>	<u>2.321.118</u>
Eventualposter m.v.	12		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
Note 1. Nettoomsætning		
Kommunalt driftstilskud	1.299.791	1.275.828
Medlemsbidrag	10.000	10.000
Halleje øvrige	<u>32.109</u>	<u>35.108</u>
	<u>1.341.900</u>	<u>1.320.936</u>
Note 2. Andre driftsindtægter		
Gaver/beløb fra støtteforeninger	136.120	115.662
Omsætning Cafeen	<u>272.169</u>	<u>681.840</u>
	<u>408.289</u>	<u>797.502</u>
Note 3. Personaleomkostninger		
Løn	399.562	373.512
ATP/AUD/AER	10.699	8.717
Personaleforsikringer	7463	5.475
Beklædning	0	649
Omkostningsgodtgørelse	44.500	37.452
Diverse personaleomkostninger	2.234	20.554
Kursus	<u>0</u>	<u>8.400</u>
	<u>464.458</u>	<u>454.759</u>
Note 4. Driftsomkostninger		
Inventar	50.757	12.346
Nyanskaffelser	<u>804</u>	<u>24.661</u>
	<u>51.561</u>	<u>37.007</u>
Forbrugsafgifter		
El	133.495	144.714
Vand	78.534	59.471
Varme	<u>208.479</u>	<u>213.892</u>
Forbrugsafgifter i alt	<u>420.508</u>	<u>418.077</u>
Ejendomsomkostninger		
Vedligeholdelse	98.382	149.967
Forsikringer	31.373	26.071
Falck/tyverisikring/alarm	9.052	6.281
Renovation	19.122	35.280
Rengøringsartikler	<u>38.400</u>	<u>43.434</u>
Ejendomsomkostninger i alt	<u>196.329</u>	<u>261.033</u>

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
Note 4. Omkostninger (fortsat)		
Administrationsomkostninger:		
Kontorhold	21.125	19.128
Telefon/internet	23.650	14.780
Møder	13.983	15.131
Erhvervsforsikring	12.775	9.283
Repræsentation	10.177	3.664
Annonce og tryksager	0	0
Tab fordring	<u>0</u>	<u>1.955</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>81.710</u>	<u>63.941</u>
Driftsomkostninger i alt	<u><u>750.108</u></u>	<u><u>780.058</u></u>
Note 5. Afskrivninger		
Afskrivninger	<u>57.646</u>	<u>45.854</u>
	<u><u>57.646</u></u>	<u><u>45.854</u></u>
Note 6. Andre driftsomkostninger		
Kantineomkostninger:		
Varekøb	131.243	
Varelager primo	15.403	
Varelager ultimo	<u>-7.326</u>	
Personaleomkostninger	139.320	347.785
Øvrige omkostninger	159.513	211.537
Kassedifferencer	20.605	52.038
	<u>-300</u>	<u>3.975</u>
Andre driftsomkostninger i alt	<u><u>319.138</u></u>	<u><u>615.335</u></u>
Note 7. Materielle anlægsaktiver	Driftsmidler	Indretning af lokaler
Anskaffelsessum:		
Primo	130.871	1.604.146
Tilgang	30.625	21.250
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>161.496</u>	<u>1.625.396</u>
Afskrivninger:		
Afskrivning primo	130.871	1.522.247
Årets afskrivning	<u>7.656</u>	<u>49.990</u>
	<u>138.527</u>	<u>1.572.837</u>
Saldo ultimo	<u><u>22.969</u></u>	<u><u>53.159</u></u>

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
Note 8. Øvrige tilgodehavender		
Forudbetalt moms 1. halvår	17.047	393.081
Andre tilgodehavender	<u>32.394</u>	<u>22.697</u>
	<u>49.441</u>	<u>370.384</u>
Note 9. Anden langfristet gæld		
Indefrosne feriepenge	<u>44.802</u>	<u>0</u>
	<u>44.802</u>	<u>0</u>
Note 10. KommuneKredit		
KommuneKredit	370.384	393.081
Afdrag 2021	<u>23.156</u>	<u>22.697</u>
	<u>347.228</u>	<u>370.384</u>
Note 11. Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	53.687	16.299
ATP	1.041	1.420
Feriepenge	10.602	66.409
Skyldig løn	0	25.631
Moms	<u>30.080</u>	<u>32.323</u>
	<u>95.410</u>	<u>142.082</u>
Note 12. Eventualposter m.v.		
Foreningen har ingen eventualaktiver eller -forpligtelser herudover.		
Note 13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		